|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Proceso** |  | **Fecha de elaboración** |  |
| Toda la información que se recopile será de tipo confidencial y utilizada para detectar mejoras en el clima laboral de la organización | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ENCUESTA PLANTA** | | |
| **ASPECTOS A CONSIDERAR** | | |
| **INCLUSIÓN** | **SI** | **NO** |
| 1. Las tareas en mi área de trabajo las pueden realizar indistintamente hombres y mujeres | ⭘ | **⭘** |
| 1. En la empresa se contrata personal sin distinción de genero | ⭘ | **⭘** |
| **TRABAJO** | **SI** | **NO** |
| 1. Mi puesto de trabajo es interesante y desafiante | ⭘ | **⭘** |
| 1. Aprendo mejores formas de hacer mi trabajo | ⭘ | **⭘** |
| 1. Hay un ambiente de compromiso en el grupo de trabajo | ⭘ | **⭘** |
| 1. Recibo continuamente retroalimentación de mi jefe inmediato sobre mi desempeño | ⭘ | **⭘** |
| 1. Se estimula el trabajo en equipo y se capacita sobre cómo trabajar en equipo | ⭘ | ⭘ |
| 1. Hay tiempo, recursos y retroalimentación para el aprendizaje capacitación y adiestramiento del personal | ⭘ | **⭘** |
| **PERTENENCIA** | **SI** | **NO** |
| 1. Me siento orgulloso de trabajar en TUVACE | ⭘ | **⭘** |
| 1. Me siento reconocido en el trabajo | ⭘ | **⭘** |
| 1. Los jefes comunican oportunamente las necesidades metas y objetivos de la empresa | ⭘ | **⭘** |
| 1. Considero efectiva la comunicación interna con jefes, compañeros y subordinados | ⭘ | **⭘** |
| 1. Hay reconocimiento al equipo de trabajo al superar las metas esperadas | ⭘ | **⭘** |
| 1. Me adapto a las reglas y los sistemas de la empresa | ⭘ | **⭘** |
| 1. Los valores objetivos y metas de la empresa son difundidos y comunicados para su entendimiento y aplicación | ⭘ | **⭘** |
| 1. Se comparten los beneficios con el personal cuando los resultados superan las metas | ⭘ | **⭘** |
| **CONFIANZA** | **SI** | **NO** |
| 1. Puedo comunicar mis necesidades a las personas indicadas para que sean atendidas | ⭘ | **⭘** |
| 1. Puedo influir en las decisiones que se toman en mi área | ⭘ | **⭘** |
| 1. Puedo combinar el tiempo dedicado a mi trabajo, familia y desarrollo personal | ⭘ | **⭘** |
| 1. Puedo expresar abiertamente mi punto de vista a jefes y compañeros | ⭘ | **⭘** |
| 1. Mi grupo de trabajo propone soluciones a problemas y estas las lleva a cabo | ⭘ | **⭘** |
| 1. En la empresa hay un ambiente abierto a la creatividad de los empleados | ⭘ | **⭘** |
| 1. La empresa promueve la cooperación entre el personal y aprecia los aportes de mejora | ⭘ | **⭘** |
| **SEGURIDAD** | **SI** | **NO** |
| 1. Puedo hacer mi trabajo de modo seguro y cómodo | ⭘ | **⭘** |
| 1. La empresa se preocupa de que las condiciones de trabajo sean seguras | ⭘ | **⭘** |
| 1. Para los jefes antes del cumplimiento de metas de producción está la integridad del trabajador | ⭘ | **⭘** |
| 1. La disponibilidad del botiquín es adecuada, así como su contenido y ubicación | ⭘ | **⭘** |
| 1. Es adecuado el equipo de protección personal que se me proporciona para proteger mi seguridad y salud | ⭘ | **⭘** |
| 1. El ruido en el lugar donde trabajo es molesto | ⭘ | **⭘** |
| 1. Mi área de trabajo es limpia y ordenada | ⭘ | **⭘** |
| 1. Mi área de trabajo se encuentra libre de riesgos | ⭘ | **⭘** |
| **SUELDO** | **SI** | **NO** |
| 1. La empresa es honesta al cumplir con los acuerdos generados con el personal | ⭘ | **⭘** |
| 1. El sueldo que recibo es adecuado a las actividades que realizo | ⭘ | **⭘** |
| 1. He tenido algún retraso en el pago de mi nómina | ⭘ | **⭘** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INFRAESTRUCTURA** | **SI** | **NO** |
| 1. La iluminación es adecuada para que pueda realizar mi trabajo | ⭘ | **⭘** |
| 1. Existe buena ventilación en el lugar de trabajo | ⭘ | **⭘** |
| 1. La condición en los baños y cocina son apropiados (agua, insumos, lockers, etc) | ⭘ | **⭘** |
| 1. El equipo de cómputo asignado es adecuado para que pueda realizar mi trabajo (contestar únicamente si aplica) | ⭘ | **⭘** |
| 1. El mobiliario se encuentra en buenas condiciones para poder desempeñar mis labores | ⭘ | **⭘** |
| 1. Las unidades de transporte (camionetas, montacargas) reciben mantenimiento, para poder realizar el trabajo (contestar únicamente si aplica) | ⭘ | **⭘** |
| 1. La maquinaria y herramientas que utilizo en mi área de trabajo se encuentra en buenas condiciones | ⭘ | **⭘** |
| **RELACIONES** | **SI** | **NO** |
| 1. En mi trabajo me hostigan acosan y/o me intimidan | ⭘ | **⭘** |
| 1. A mi jefe directo le interesa mucho lo que pensamos | ⭘ | **⭘** |
| 1. Las relaciones interpersonales con personal del mismo rango jerárquico son buenas | ⭘ | **⭘** |
| 1. Comentarios sugestivos insistentes o bromas ofensivas relacionadas con el sexo | ⭘ | **⭘** |
| 1. Contacto físico sexual no deseado | ⭘ | **⭘** |
| 1. Comentarios fuera de lugar en el área de trabajo | ⭘ | **⭘** |
| 1. La relación con mis compañeros de trabajo es buena | ⭘ | **⭘** |
| 1. Se menosprecia ofensivamente mi esfuerzo laboral o mis propuestas de trabajo | ⭘ | **⭘** |

|  |
| --- |
| COMENTARIOS O SUGERENCIAS ADICIONALES PARA MEJORAR EL AMBIENTE LABORAL |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Proceso** |  | **Fecha de elaboración** |  |
| Toda la información que se recopile será de tipo confidencial y utilizada para detectar mejoras en el clima laboral de la organización | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ENCUESTA OFICINAS** | | |
| **ASPECTO A CONSIDERAR** | | |
| **INCLUSIÓN** | **SI** | **NO** |
| 1. Las tareas en mi área de trabajo las pueden realizar indistintamente hombres y mujeres | ⭘ | **⭘** |
| 1. En la empresa se contrata personal sin distinción de genero | ⭘ | **⭘** |
| **TRABAJO** | **SI** | **NO** |
| 1. Mi puesto de trabajo es interesante y desafiante | ⭘ | **⭘** |
| 1. Aprendo mejores formas de hacer mi trabajo | ⭘ | **⭘** |
| 1. Hay un ambiente de compromiso en el grupo de trabajo | ⭘ | **⭘** |
| 1. Recibo continuamente retroalimentación de mi jefe inmediato sobre mi desempeño | ⭘ | **⭘** |
| 1. Se estimula el trabajo en equipo y se capacita sobre cómo trabajar en equipo | ⭘ | **⭘** |
| 1. Hay tiempo, recursos y retroalimentación para el aprendizaje capacitación y adiestramiento del personal | ⭘ | **⭘** |
| **PERTENENCIA** | **SI** | **NO** |
| 1. Me siento orgulloso de trabajar en nuestra empresa | ⭘ | **⭘** |
| 1. Me siento reconocido en el trabajo | ⭘ | **⭘** |
| 1. Los jefes comunican oportunamente las necesidades metas y objetivos de la empresa | ⭘ | **⭘** |
| 1. Considero efectiva la comunicación interna con jefes, compañeros y subordinados | ⭘ | **⭘** |
| 1. Hay reconocimiento al equipo de trabajo al superar las metas esperadas | ⭘ | **⭘** |
| 1. Me adapto a las reglas y los sistemas de la empresa | ⭘ | **⭘** |
| 1. Los valores objetivos y metas de la empresa son difundidos y comunicados para su entendimiento y aplicación | ⭘ | **⭘** |
| 1. Se comparten los beneficios con el personal cuando los resultados superan las metas | ⭘ | **⭘** |
| **CONFIANZA** | **SI** | **NO** |
| 1. Puedo comunicar mis necesidades a las personas indicadas para que sean atendidas | ⭘ | **⭘** |
| 1. Puedo influir en las decisiones que se toman en mi área | ⭘ | **⭘** |
| 1. Puedo combinar el tiempo dedicado a mi trabajo, familia y desarrollo personal | ⭘ | **⭘** |
| 1. Puedo expresar abiertamente mi punto de vista a jefes y compañeros | ⭘ | **⭘** |
| 1. Mi grupo de trabajo propone soluciones a problemas y estas las lleva a cabo | ⭘ | **⭘** |
| 1. En la empresa hay un ambiente abierto a la creatividad de los empleados | ⭘ | **⭘** |
| 1. La empresa promueve la cooperación entre el personal y aprecia los aportes de mejora | ⭘ | **⭘** |
| **SEGURIDAD** | **SI** | **NO** |
| 1. Puedo hacer mi trabajo de modo seguro y cómodo | ⭘ | **⭘** |
| 1. La empresa se preocupa de que las condiciones de trabajo sean seguras | ⭘ | **⭘** |
| 1. Para los jefes antes del cumplimiento de metas de producción está la integridad del trabajador | ⭘ | **⭘** |
| 1. La disponibilidad del botiquín es adecuada, así como su contenido y ubicación | ⭘ | **⭘** |
| 1. Es adecuado el equipo de protección personal que se me proporciona para proteger mi seguridad salud y (si aplica) | ⭘ | **⭘** |
| **SUELDO** | **SI** | **NO** |
| 1. La empresa es honesta al cumplir con los acuerdos generados con el personal | ⭘ | **⭘** |
| 1. El sueldo que recibo es adecuado a las actividades que realizo | ⭘ | **⭘** |
| 1. He tenido algún retraso en el pago de mi nómina | ⭘ | **⭘** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INFRAESTRUCTURA** | **SI** | **NO** |
| 1. La iluminación es adecuada para que pueda realizar mi trabajo | ⭘ | **⭘** |
| 1. Existe buena ventilación en las oficinas, baños y cocina | ⭘ | **⭘** |
| 1. El abastecimiento de agua en baños y cocina es bueno | ⭘ | **⭘** |
| 1. El equipo de cómputo que se me ha asignado es adecuado para que pueda realizar mi trabajo | ⭘ | **⭘** |
| 1. El mobiliario se encuentra en buenas condiciones para poder desempeñar mis labores | ⭘ | **⭘** |
| **RELACIONES** | **SI** | **NO** |
| 1. En mi trabajo me hostigan, acosan y/o me intimidan | ⭘ | **⭘** |
| 1. A mi jefe directo le interesa mucho lo que pensamos | ⭘ | **⭘** |
| 1. Las relaciones interpersonales con personal del mismo rango jerárquico son buenas | ⭘ | **⭘** |
| 1. Comentarios sugestivos insistentes o bromas ofensivas relacionadas con el sexo | ⭘ | **⭘** |
| 1. Contacto físico sexual no deseado | ⭘ | **⭘** |
| 1. Comentarios fuera de lugar en el área de trabajo | ⭘ | **⭘** |
| 1. La relación con mis compañeros de trabajo es buena | ⭘ | **⭘** |
| 1. Se menosprecia ofensivamente mi esfuerzo laboral o mis propuestas de trabajo | ⭘ | **⭘** |

|  |
| --- |
| COMENTARIOS O SUGERENCIAS ADICIONALES PARA MEJORAR EL AMBIENTE LABORAL |
|  |

Aprobación del formato:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Elaboró** |  | **Revisó** |  | **Aprobó** | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| A. Alcántara |  | S. Rodríguez |  | A. Schatz |  | J. Morales |
| RH |  | SGC |  | DIRCOM |  | DIROPE |

Historial: **F-RH-009** Encuesta clima laboral

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versión** | **Fecha** | **Descripción de cambio** | **Responsable** |
| 1.0 | 30.Ene.23 | Creación de documento | RH/A. Alcántara |
| 2.0 | 01. abr.24 | Revisión y actualización del formato, cambios:   1. Se alineo al F-RH-022 Condiciones de Infraestructura V.0.0 2. Se realizó la diferenciación entre la encuesta de planta y de oficinas | RH/A. Alcántara  S.G.C/ I. González |