



Centro de
Especializaciones
Noeder

Diploma de Especialización Internacional

IMPLEMENTADOR Y AUDITOR DE SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL ISO 14001

MÓDULO II

ANÁLISIS DEL ENTORNO Y CONTEXTO ORGANIZACIONAL PARA EL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL

Mg. Ing. Laura Castiblanco González



CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN

ASPECTOS A CONSIDERAR PARA LA INTERPRETACIÓN DE LA NORMA ISO 14001:2015

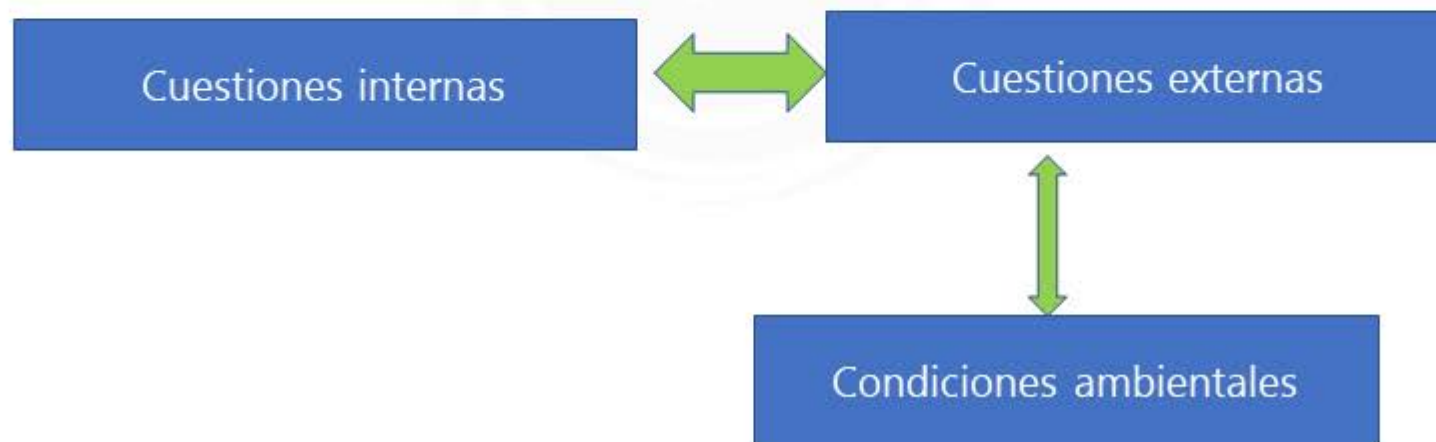
Formas verbales:

- ✓ “debe” indica un requisito
 - ✓ “debería” indica una recomendación
 - ✓ “puede” indica un permiso, una posibilidad o capacidad.
-
- “NOTA” está prevista para ayudar a la comprensión o uso del documento.



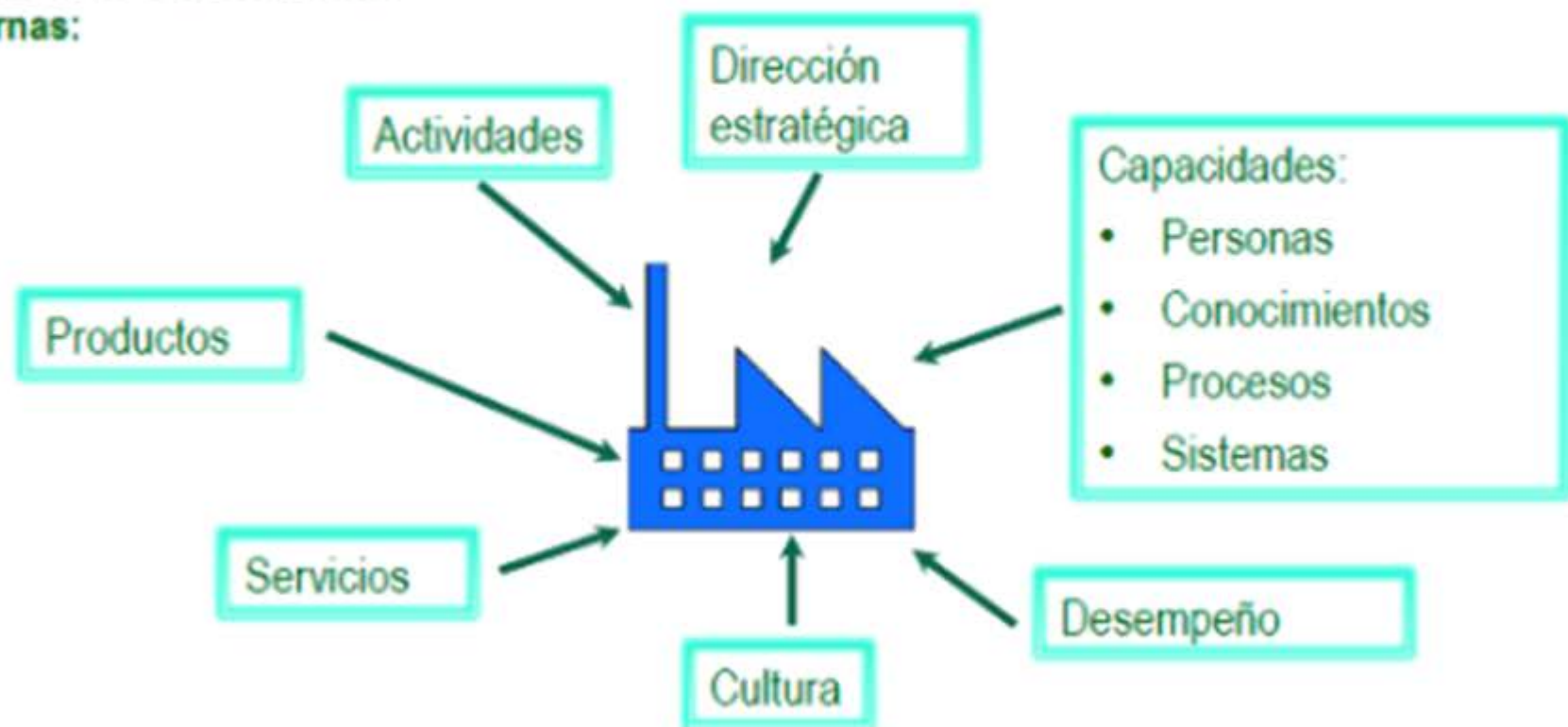
4.1 Compresión de la organización y su contexto

- La organización debe determinar las cuestiones externas e internas que son pertinentes para su propósito y que afectan a su capacidad para lograr los resultados previstos de su sistema de gestión ambiental. Estas cuestiones incluyen las condiciones ambientales capaces de afectar o de verse afectadas por la organización.

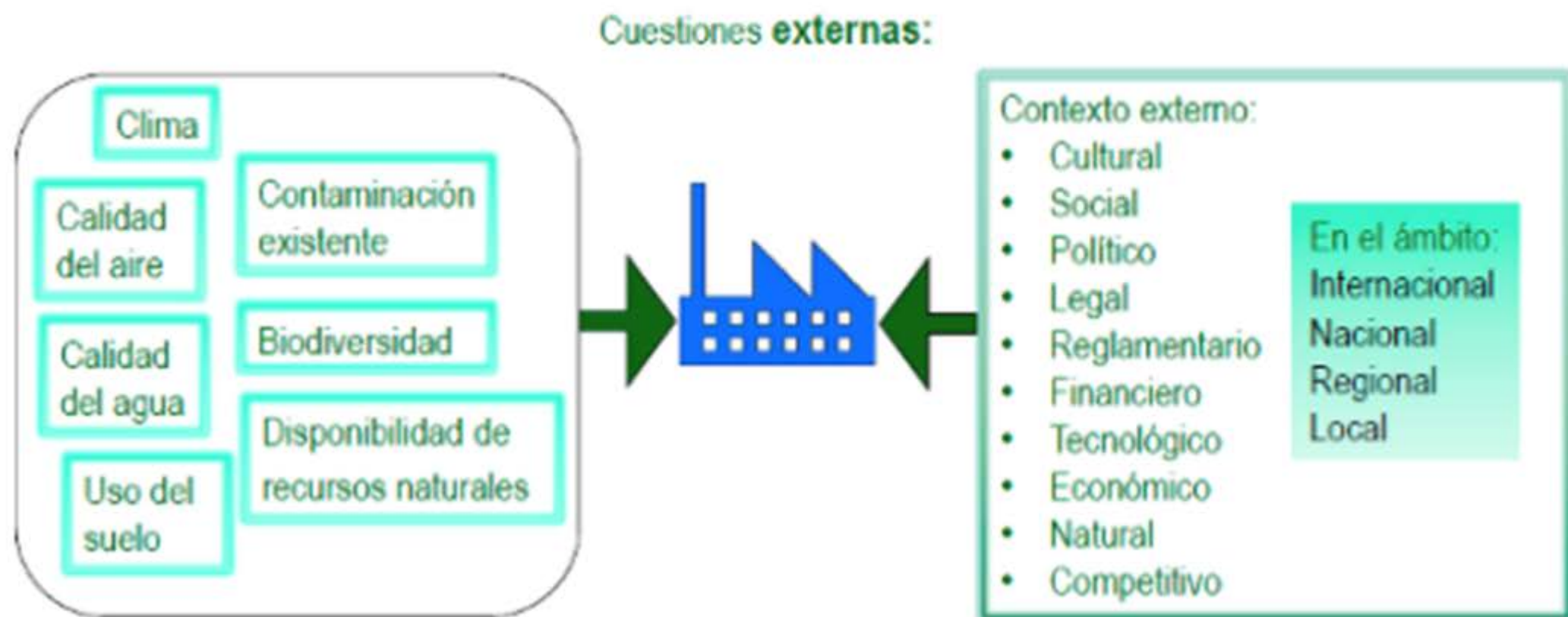


4.1 Compresión de la organización y su contexto

Condiciones o características
internas:



4.1 Compresión de la organización y su contexto



HERRAMIENTAS PARA ANÁLISIS DE CONTEXTO

Análisis FODA-DOFA (análisis interno y externo)

- El nombre de esta herramienta de análisis es un **acrónimo de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas**.

Interno	Externo
Fortalezas	Amenazas
Debilidades	Oportunidades

HERRAMIENTAS PARA ANÁLISIS DE CONTEXTO

Análisis PEST (ANALISIS EXTERNO)

- **Políticos:** estabilidad política, la posibilidad de un cambio de gobierno, posibles cambios en los tratados comerciales, existencia o no de grupos de presión.
- **Económicos:** economía en crecimiento o en recesión, tendencia del consumo, situación de confianza o de inestabilidad, los tipos de cambio, el nivel de inflación.
- **Socioculturales:** hábitos sociales, cambios en los gustos o en las modas de la gente, formas de comunicación habituales, demografía, salud, valores.
- **Tecnológicos:** tecnología actual, posibles avances, desarrollos en marcha, conocimientos, manejo de la información.

HERRAMIENTAS PARA ANÁLISIS DE CONTEXTO

Análisis PESTEL (análisis externo)

- **Ecológicos:** por ejemplo, el cambio climático, las regulaciones en materia de gestión de residuos o de energías.
- **Legales:** leyes contra la discriminación, leyes de defensa del consumidor, leyes antimonopolio, licencias, legislación laboral, leyes de protección de ambiental, sectores con una protección especial

Taller 2 Comprensión de la Organización y de su contexto: Ejemplo.

CUESTIONES INTERNAS DEBILIDADES	CUESTIONES INTERNAS FORTALEZAS	CUESTIONES EXTERNAS AMENAZAS	CUESTIONES EXTERNAS OPORTUNIDADES
1. No se cuenta con personal competente para la gestión Ambiental	Existencia de un Comité Ambiental	Autoridad ambiental les puso plazo para cumplimiento de requisitos legales	Aprovechamiento de los visitantes que llegan a la empresa para sensibilización ambiental
2. Ausencia de Liderazgo del gerente para el Sistema de Gestión Ambiental	Existencia de presión para el cuidado ambiental por parte de los trabajadores	Posible inundación por cercanía a la Ronda de un río	Asesoría de la autoridad ambiental
3. No se separan los residuos adecuadamente	Generación de residuos aprovechables	Los medios de comunicación están atentos a la operación de la empresa	Agremiarse con las empresas del mismo sector para impulsar estrategias ambientales
5. El Sistema de Gestión de Calidad es más importante en la empresa			

Taller 2 Comprensión de la Organización y de su contexto: Ejemplo.

CUESTIONES INTERNAS DEBILIDADES	CUESTIONES INTERNAS FORTALEZAS	CUESTIONES EXTERNAS AMENAZAS	CUESTIONES EXTERNAS OPORTUNIDADES

4.2 Compresión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas

La organización debe determinar:

- a) las partes interesadas que son pertinentes al sistema de gestión ambiental;
- b) las necesidades y expectativas pertinentes (es decir, requisitos) de estas partes interesadas;
- c) cuáles de estas necesidades y expectativas se convierten en requisitos legales y otros requisitos.

DEBE

1

2

3

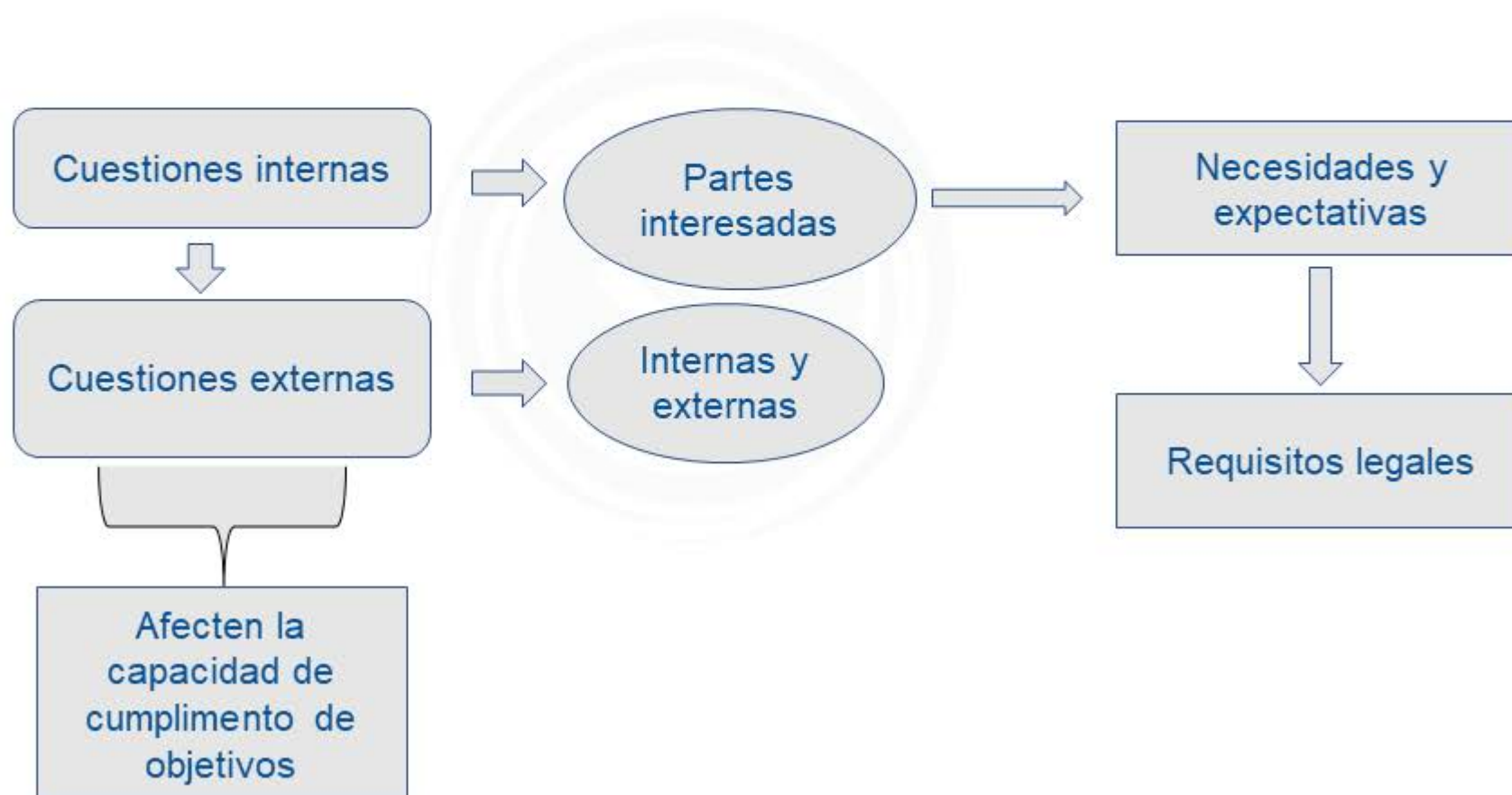
CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN



Taller 3 Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas: Ejemplo.

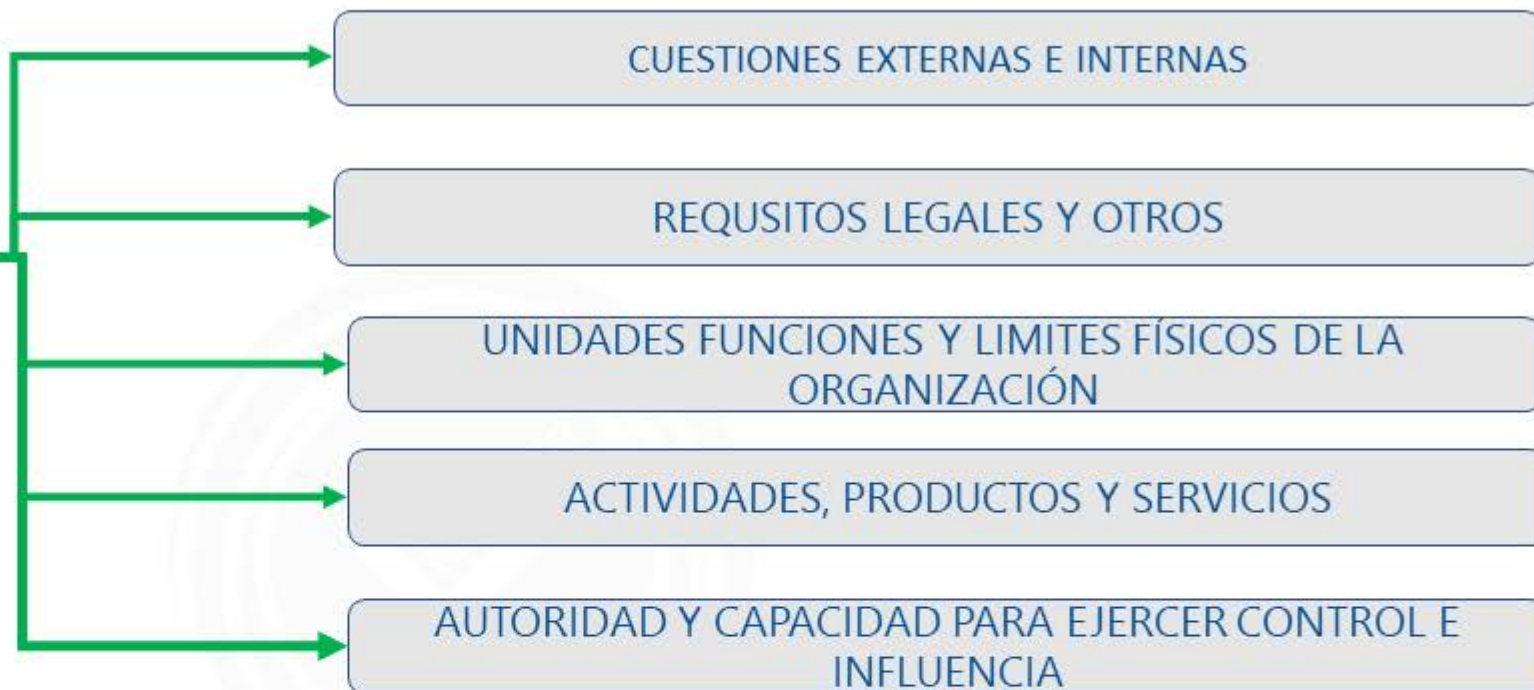
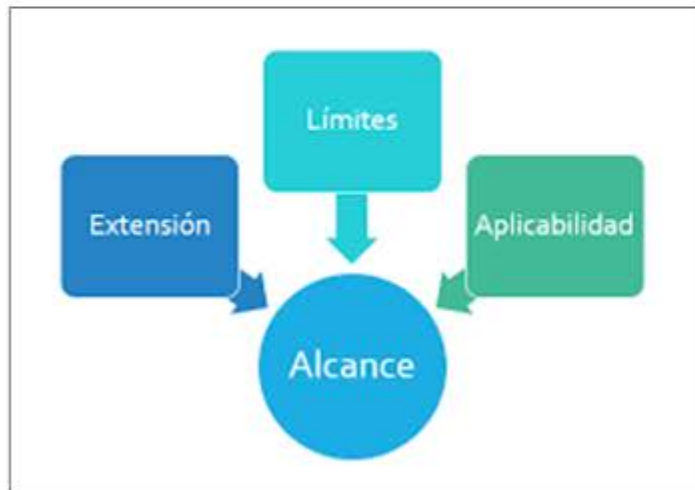
PARTES INTERESADAS	TIPO (INTERNA-EXTERNA)	NECESIDADES	EXPECTATIVAS
1. Comunidades	Externa	Que la empresa genere empleo	La empresa no contamine
2. Autoridad ambiental	Externa	Que se presenten informes de consumos , informes de gestión ambiental a tiempo	Que la empresa cumpla con los requisitos legales que le corresponden
3. Trabajadores	Interna	Gozar de un ambiente sano.	Capaciten en temas ambientales
5. Clientes	Externa	Productos amigables con el ambiente	Que la empresa al prestar el servicio o fabricar un producto cumpla con requisitos legales ambientales

4.1 y 4.2. Contexto de la Organización



4.3 Alcance

LÍMITES Y APLICABILIDAD DEL SGA



Una vez que se defina el alcance, se deben incluir en el sistema de gestión ambiental todas las actividades, productos y servicios de la organización que estén dentro de este alcance. El alcance se debe mantener como información documentada y debe estar disponible para las partes interesadas.

Alcance ejemplo: el SGA aplica para las tres sedes de la empresa en las ciudades de Bogotá, Cali, Popayán en sus actividades de infraestructura vial

4.3 Alcance ejemplos

- El SGA aplica para las tres sedes de la empresa en las ciudades de Bogotá, Cali, Popayán en sus actividades de infraestructura vial.
- Aplica para el cultivo de flores, almacenamiento y distribución de flores de exportación ubicado en la finca los Arrayanes del sur, vereda el triunfo, Cundinamarca-Colombia.
- Aplica para la producción de calzado, comercialización y distribución al por mayor y en puntos de venta a nivel nacional.



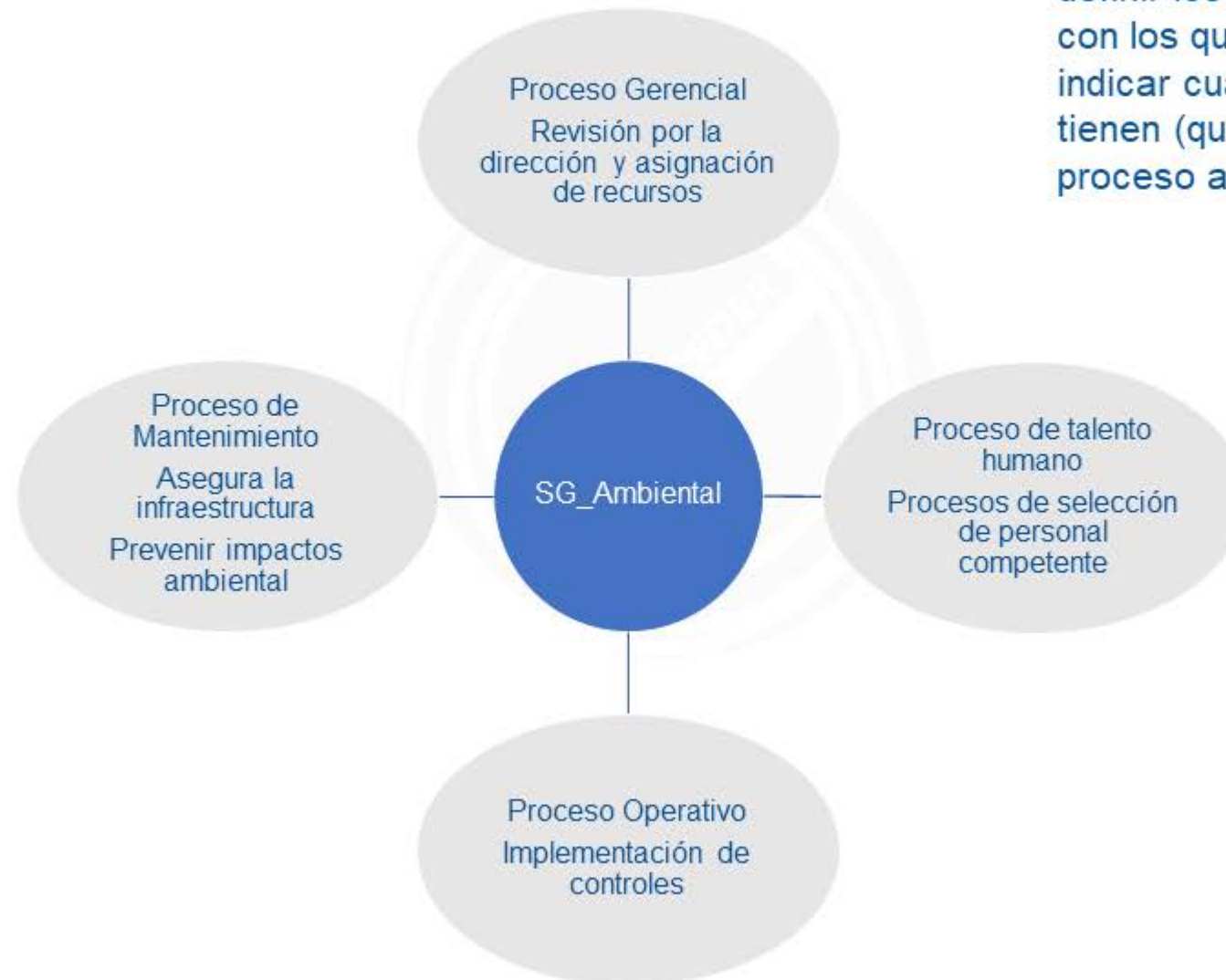
4.4 Sistema de Gestión Ambiental

Para lograr los resultados previstos, incluida la mejora de su desempeño ambiental, la organización debe **establecer, implementar, mantener y mejorar** continuamente un sistema de gestión ambiental, que incluya los **procesos necesarios y sus interacciones**, de acuerdo con los requisitos de esta Norma Internacional.

Al establecer y mantener el sistema de gestión ambiental, la organización debe considerar el conocimiento obtenido en los apartados **4.1 y 4.2**.



Ejemplo interacción entre procesos



Acá se requiere que usted pueda definir los procesos de la empresa con los que interactúa el SGA e indicar cual es la interacción que tienen (que beneficios le presta el proceso al SGA),

5.1 Liderazgo y compromiso

5.2 Política ambiental

**5.3 Roles responsabilidades y
autoridades**

5.1 Liderazgo

- **LIDERAZGO Y COMPROMISO**

- 
- A blue line starts from the right side of the 'LIDERAZGO Y COMPROMISO' box, extends horizontally to the right, then turns 90 degrees downward, ending in an arrowhead pointing to the top center of the rounded rectangle containing the list of responsibilities.
- Asume responsabilidad y rendición de cuentas
 - Asegura establecimiento de política y objetivos
 - Asegura integración entre SGA y la organización
 - Comunica importancia del SGA
 - Se asegura de los resultados previstos
 - Dirige y apoyo personal
 - Promueve la mejora continua
 - Apoyo a otros roles pertinentes de la dirección

5.2 Liderazgo



Taller 4 Política del SGA: Ejemplo

REDACTE LA POLÍTICA AMBIENTAL DE ACUERDO AL NUMERAL 5.2 DE LA ISO 14001:2015

<La empresa Construimos Futuro Ltda., dedicada a la **construcción de obras de infraestructura vial**, se compromete a **cuidar y respetar el Medio Ambiente**, previniendo la contaminación en sus proyectos y obras que ejecute, implementando acciones enfocada a la **prevención y adaptación del cambio climático**, así como garantizando el **cumplimiento de requisitos legales** ambientales y de otra índole que suscriba, de modo que su sistema de gestión ambiental tienda siempre a **la mejora continua** en su desempeño ambiental.

5.3 Roles, responsabilidades y autoridades

La alta dirección debe asegurarse de:



- Asignación de responsabilidades y autoridades para roles dentro de la Organización.
- Comunicación de responsabilidades y autoridades

5.3 Roles, responsabilidades y autoridades

La alta dirección debe asignar la responsabilidad y autoridad para:



- a) asegurarse de que el sistema de gestión ambiental es conforme con los requisitos de esta Norma Internacional,
- b) informar a la alta dirección sobre el desempeño del sistema de gestión ambiental, incluyendo su desempeño ambiental.

Taller 5 Roles, responsabilidades y autoridad: Ejemplo

Para la empresa en cuestión a partir de la estructura organizacional de la empresa, defina roles, responsabilidades y autoridad para el SGA, incluya al coordinador del sistema.

ROLES	RESPONSABILIDADES	AUTORIDADES
1. Directivo	Asigna recursos Define objetivos y política ambiental Realiza la revisión por la dirección	Autoridad Máxima Toma decisiones Revisa y verifica
2. Coordinación	Garantiza que en su área y su grupo de trabajadores cumplan con el SGA.	Autoridad mínima Revisa y verifica
3. Operativo	Implementar los programas de Gestión Ambiental. Participar en actividades de formación	No tiene autoridad sobre el sistema de gestión ambiental
4 Coordinador del sistema	Garantizar la implementación del sistema Informar el desempeño del SGA ante la Alta Dirección.	Autoridad Alta Toma decisiones Revisa y verifica

¡Gracias!



Centro de
Especializaciones
Noeder

Conócenos más haciendo clic en cada botón

