

## **6.1 Acciones para abordar riesgos y oportunidades**

### **6.1.1 Generalidades**

Cuando se planifica el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, la empresa tiene que considerar las cuestiones que se refieren al apartado 4.1, los recursos referidos en los apartados 4.2 y 4.3, además se tiene que determinar los riesgos y las oportunidades que se necesitan para abordar con el fin de:

- Asegurar que el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo que puede conseguir los resultados previstos.
- Prevenir y minimizar los efectos no deseados.
- Conseguir la mejora continua.

Es necesario determinar todos los riesgos y las oportunidades para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y los resultados previstos que es necesario abordar, la empresa deberá tener en cuenta:

- Todos los peligros.
- Los riesgos para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y otras oportunidades.
- Las oportunidades para la seguridad y salud en el trabajo.
- Los requisitos legales.

La empresa, en sus procesos de planificación tiene que determinar y evaluar los riesgos y oportunidades que son necesarios para que se obtengan los resultados previstos. En el caso de los cambios que han sido planificados, de forma permanente o temporales, esta evaluación debe llevarse a cabo antes de que se implante el cambio.

La empresa tiene que mantener información documentada sobre:

- Los riesgos y oportunidades.
- Los procesos y acciones necesarias para determinar y abordar los riesgos y oportunidades.

### **6.1.2 Identificación de peligros y evaluación de los riesgos y oportunidades**

#### **6.1.2.1 Identificación de peligros**

La empresa tiene que establecer, implantar y mantener procesos de identificación de peligros. Los procesos deben tener en cuenta, pero no limitarse a:

- Como se organiza el trabajo, los diferentes factores sociales que intervienen, el liderazgo y la cultura de la empresa.

- Las actividades y situaciones rutinarias y no rutinarias, se incluyen peligros que surgen de la infraestructura de la organización, el material que se utiliza y las condiciones físicas del lugar del trabajo, el diseño de productos, la investigación, el desarrollo, la producción, el montaje y finalmente, el factor humano.
- Los incidentes pasados pertinentes internos o externos a la empresa, se incluyen las emergencias y sus causas.
- Las situaciones de emergencia potenciales.
- Las personas, incluyendo la consideración del acceso al lugar de trabajo, las inmediaciones al lugar de trabajo y los empleados.
- Otras cuestiones, incluyen la consideración del diseño de las áreas de trabajo, procesos, instalaciones, maquinaria, procedimientos operativos, etc.
- Los cambios reales o propuestos en la organización, operacionales, procesos, actividades y el sistema de gestión.
- Los cambios en el conocimiento y la información sobre todos los peligros.

### **6.1.2.2 Evaluación de los riesgos para la SST y otros riesgos para el sistema de gestión de la SST**

La empresa tiene que establecer, implantar y mantener procesos para:

- Evaluar todos los riesgos a partir de los peligros que han sido identificados, se debe tener en cuenta la eficacia de los controles existentes.
- Determinar y evaluar los otros riesgos relacionados con el establecimiento, implantación, operación y mantenimiento del sistema de gestión.
- Metodologías y criterios de la empresa para evaluar de los riesgos, es necesario definir el alcance, naturaleza y tiempo, es necesario asegurarse que son más proactivas que reactiva y que se utilicen de una forma sistemática.

### **6.1.2.3 Evaluación de las oportunidades para la SST y otras oportunidades para el sistema de gestión de la SST**

La empresa tiene que establecer, implantar y mantener procesos para evaluar:

- Las oportunidades para la seguridad y salud en el trabajo permiten mejorar el desempeño de la seguridad y salud en el trabajo. Es necesario tener en cuenta todos los cambios que se han planificado en la empresa.
- Otras oportunidades de mejora del sistema de gestión.

### **6.1.3 Determinación de los requisitos legales y otros requisitos**

La empresa tiene que establecer, implantar y mantener procesos para:

- Determinar y tener acceso a los requisitos legales y otros requisitos actualizados que se han aplicado a sus peligros, sus riesgos para la seguridad y salud en el trabajo.

- Determinar cómo se aplican los requisitos legales.
- Tener en cuenta los requisitos legales y otros requisitos.

la empresa tiene que mantener y conservar la información documentada que tratan los requisitos legales, además es necesario que se actualice para reflejar cualquier cambio.

### **6.1.4 Planificación de acciones**

La empresa tiene que planificar:

- Las acciones para abordar todos los riesgos y oportunidades, enfrentarse a los requisitos legales, estar preparado para responder ante situaciones de emergencias.
- La forma de integrar las acciones en los procesos del sistema de gestión, evaluar la eficacia de las acciones.
- La empresa debe tener en cuenta la jerarquía de los controles y las salidas del sistema de gestión cuando planifique las tomas de decisiones.
- Al planificar las acciones de la empresa tiene que considerar las mejores prácticas, la opción tecnológica y los requisitos.

## **6.2 Objetivos de la seguridad y salud en el trabajo y planificación para lograrlos**

### **6.2.1 Objetivos de la SST**

La empresa tiene que establecer objetivos de la seguridad y salud en el trabajo para las funciones y niveles pertinentes para mantener y mejorar de forma continua el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y el desempeño de seguridad y salud en el trabajo.

Los objetivos de la seguridad y salud en el trabajo deben:

- Ser coherentes con la política de la seguridad y salud en el trabajo.
- Ser medibles o evaluables.
- Tener en cuenta los requisitos que son aplicables, los resultados de evaluación de riesgos y oportunidades, los resultados de la consulta de los empleados, y cuando existan, con los representantes de los trabajadores.
- Ser objeto de seguimiento.
- Encontrarse en comunicación.
- Estar actualizado.

### **6.2.2 Planificación para lograr los objetivos de la SST**

A la hora de planificar cómo conseguir los objetivos de la seguridad y salud en el trabajo, la empresa debe determinar:

- Como se tiene que realizar.
- Los recursos que necesita.
- Que persona será la responsable.
- Cuando se finalizará.
- Cómo se realiza la evaluación de los resultados.
- Integrar las acciones para conseguir los objetivos de la seguridad y salud en el trabajo.

La empresa tiene que mantener y conservar la información documentada sobre los objetivos de la seguridad y salud en el trabajo, además de los planes para conseguirlos.