



CURSO ESPECIALIZADO Y ACTUALIZADO

Sistema de Gestión de Ambiental ISO 14001:2015

Sesión 02
Talleres

Taller 2 Comprensión de la Organización y de su contexto: Ejemplo.

CUESTIONES INTERNAS DEBILIDADES	CUESTIONES INTERNAS FORTALEZAS	CUESTIONES EXTERNAS AMENAZAS	CUESTIONES EXTERNAS OPORTUNIDADES
1. No se cuenta con personal competente para la gestión Ambiental	Existencia de un Comité Ambiental	Autoridad ambiental les puso plazo para cumplimiento de requisitos legales	Aprovechamiento de los visitantes que llegan a la empresa para sensibilización ambiental
2. Ausencia de Liderazgo del gerente para el Sistema de Gestión Ambiental	Existencia de presión para el cuidado ambiental por parte de los trabajadores	Posible inundación por cercanía a la Ronda de un río	Asesoría de la autoridad ambiental
3. No se separan los residuos adecuadamente	Generación de residuos aprovechables	Los medios de comunicación están atentos a la operación de la empresa	Agremiarse con las empresas del mismo sector para impulsar estrategias ambientales
5. El Sistema de Gestión de Calidad es más importante en la empresa			

Taller 2 Comprensión de la Organización y de su contexto: Seleccione una empresa que conozca y realice el análisis de contexto teniendo en cuenta el ejemplo anterior.



CUESTIONES INTERNAS DEBILIDADES	CUESTIONES INTERNAS FORTALEZAS	CUESTIONES EXTERNAS AMENAZAS	CUESTIONES EXTERNAS OPORTUNIDADES

Taller 3 Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas: Ejemplo.

PARTES INTERESADAS	TIPO (INTERNA-EXTERNA)	NECESIDADES	EXPECTATIVAS
1. Comunidades	Externa	Que la empresa genere empleo	La empresa no contamine
2. Autoridad ambiental	Externa	Que se presenten informes de consumos , informes de gestión ambiental a tiempo	Que la empresa cumpla con los requisitos legales que le corresponden
3. Trabajadores	Interna	Gozar de un ambiente sano.	Capaciten en temas ambientales
5. Clientes	Externa	Productos amigables con el ambiente	Que la empresa al prestar el servicio o fabricar un producto cumpla con requisitos legales ambientales

Taller 3 Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas: Para la empresa seleccionada, determine las partes interesadas y analice las necesidades y expectativas de cada una de ellas.

PARTES INTERESADAS	TIPO (INTERNA-EXTERNA)	NECESIDADES	EXPECTATIVAS

Taller 4 Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas: Ejemplo

REDACTE LA POLÍTICA AMBIENTAL DE ACUERDO AL NUMERAL 5.2
DE LA ISO 14001:2015

<La empresa Construimos Futuro Ltda., dedicada a la construcción de obras de infraestructura vial, se compromete a cuidar y respetar el Medio Ambiente, previniendo la contaminación en sus proyectos y obras que ejecute, implementando acciones enfocada a la prevención y adaptación del cambio climático, así como garantizando el cumplimiento de requisitos legales ambientales y de otra índole que suscriba, de modo que su sistema de gestión ambiental tienda siempre a la mejora continua en su desempeño ambiental.

Taller 4 Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas: Para la empresa con la que viene trabajando, redacte la política del Sistema de Gestión Ambiental, teniendo en cuenta los requisitos de la norma ISO 14001:2015.

REDACTE LA POLÍTICA AMBIENTAL DE ACUERDO AL NUMERAL 5.2
DE LA ISO 14001:2015

Taller 5 Roles, Responsabilidades y Autoridad: Ejemplo

Para la empresa en cuestión a partir de la estructura organizacional de la empresa, defina roles, responsabilidades y autoridad para el SGA, incluya al coordinador del sistema.

ROLES	RESPONSABILIDADES	AUTORIDADES
1. Directivo	Asigna recursos Define objetivos y política ambiental Realiza la revisión por la dirección	Autoridad Máxima Toma decisiones Revisa y verifica
2. Coordinación	Garantiza que en su área y su grupo de trabajadores cumplan con el SGA.	Autoridad mínima Revisa y verifica
3. Operativo	Implementar los programas de Gestión Ambiental. Participar en actividades de formación	No tiene autoridad sobre el sistema de gestión ambiental
4 Coordinador del sistema	Garantizar la implementación del sistema Informar el desempeño del SGA ante la Alta Dirección.	Autoridad Alta Toma decisiones Revisa y verifica

Taller 5 Roles, Responsabilidades y Autoridad: Ejemplo Para la empresa en cuestión a partir de la estructura organizacional de la empresa, defina roles, responsabilidades y autoridad para el SGA, incluya al coordinador del sistema.

ROLES	RESPONSABILIDADES	AUTORIDADES